

HEZKUNTZA BERRIKUNTZARAKO PROIEKTUEN DEIALDIA 2011-2013 ALDIRAKO

UPV/EHUko Kalitate eta Ikasketa Berrikuntzako Errektoreordetzak, deialdi honen bitartez, irakasleek hezkuntza berritzeko ekimenak sustatu nahi ditu; ekimenek garatu behar dute, funtsean, IKD ereduaren barruan (ikaskuntza kooperatibo eta dinamikoa/ aprendizaje cooperativo y dinámico).

<http://www.ikasketa-berrikuntza.ehu.es/p272-shikdhm/eu/>

Aurreko zortzi aldietan ere, UPV/EHUK hezkuntza berrikuntzako deialdiak bultzatu ditu eta ekimenak harrera handia eta emaitza nabarmenak izan ditu.

Deialdi hau Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasuna antolatzen duten printzipioen Legeak erregulatzen du, bereziki Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioaren laguntza eta diru-laguntzen erregimenak (VI. Titulua).

1. DEIALDIAREN NORAINOKOA

1.1 Deialdi honetara aurkezten diren proiektu guztien helburuak izan behar du Unibertsitatean hezkuntza berritzen laguntzea. Horretarako, esku-hartze proposamen berritzaile bat egin beharra dago. Guretzat, hezkuntza berritzea **ideia bat martxan jartzea** da, IKD-ren ikuspuntutik irakaskuntza eta ikaskuntza prozesuak hobetzeko eta errazteko, batetik; eta prozesu horien gaineko jakintza sistematiko eta hausnartua sortzeko, bestetik.

1.2.- Hezkuntza berrikuntzarako deialdi honetarako **nahitaez betebeharrekoak**:

a) proiektuaren oinarri ikasleekin batera abian jarriko diren proposamen berritzaileak izan behar dira, irakaskuntza-ikaskuntza prozesuak zuzenean bultzatuko dituztenak.

b) Titulazio bereko edo desberdineko maila, modulu edo gai bera lantzen duten irakasle taldeak izan behar dira, eta proiektuaren koordinatzailea UPV/EHUko irakaslea izan behar da.

Aintzat hartuko da taldeetan irakasle berriak (unibertsitatean lanean bost urte baino gutxiago daramatzaten irakasleak), ikasleak edota kanpoko profesionalak egotea.

Lehentasuna izango dute berrikuntzaren garapena gauzatuko den ikastegiko kalitate batzordearen babesa daukaten proiektuek, erakundeak berak bultzatutako proiektutzat hartuko baitira eta EHUNDU programan graduatarako zehaztutako garapen politikekin bat datozela ulertuko baita.

1.3.- Deialdi honetan, ondokoak dira bultzatuko diren **gaiak** eta horietako bakoitzean **lehentasuna izango duten lerroak**:

Gaiak	Lehentasuna duten lerroak:
Ikasleekin ikasteko metodologia aktiboak (kasuzko metodologia, problemetan oinarritutako ikaskuntza, proiektuetan oinarritutako ikaskuntza...) erabiltzea helburu duten proiektuak.	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Maila/modulu arteko eta disziplinarreko ekintzak erabilia</u> ikasleentzako metodologia aktiboak diseinatu, ezarri, bultzatu eta zabaltzen dituzten lan taldeak (koordinatzailea HELAZek metodologia aktiboen arloan (Eragin) akreditatutako irakasle bat izango da). - Metodologia aktiboetarako balidatutako materialaren <u>erabilera</u> bultzatu, ezarri eta ebaluatzen duten lan taldeak (adib.: irakasgaia) (koordinatzailea HELAZek metodologia aktiboen arloan (Eragin) akreditatutako irakasle bat izango da).
Zeharkako gaitasunekin lotutako gaiak (komunikazioa, generoa, etika, adimen emozionala, talde lana, ekiletza, jasangarritasuna...) bultzatzen dituzten proiektuak.	<ul style="list-style-type: none"> - Irakasle talde aktiboak¹ (graduak, maila/modulukoak) edo epe laburrean lanean hasitako direnak, baldin eta lankidetzan arituta zeharkako gaitasunak diseinatu, garatu eta ebaluatuko badituzte.
Graduko eta graduondoko ikasketetan ikasleek beren kasa ikastea sustatzen duten proiektuak.	<ul style="list-style-type: none"> - Informazio eta komunikazio teknologiak modu berritzailean erabiltzen dituzten lan taldeak, horien bidez errazagoa eginez ikasleek beren kabuz ikastea².

¹ Lan talde aktibotzat hartuko da zeharkako gaitasunetan lanean hasita egonik Irakasle taldeak koordinatzeko prestakuntza/ Formación para la coordinación de equipos docentes programari jarraituz akreditata koordinatzaile baten zuzendaritzapean lan egiten duena.

(http://www.ehu.es/ehusfera/helaz/files/2011/05/Formac_coord.EHUNDU_global1.pdf)

² Kanpo geratzen dira gure artean hedatuta dauden estrategiak, adibidez, Moodle edo Ikasi.



Graduetan eta graduondokoetan curriculuma modu berritzailean garatzea erraztuko duten proiektuak.	- Ikastera bideratutako tutoretza lana diseinatu eta garatuko duten lan taldeak. - Gradu amaierako lana, ikasleek kanpoan egiten dituzten praktikak.... diseinatu, praktikan ipini eta ebaluatuko duten lan taldeak.
---	---

1.4 Deialdian hauek ez dira sartzen: irakasgaiak Goi Hezkuntzarako Europar Eremuko irizpideetara egokitzeko proposamenak eta ikasturte osorako ECTS irakasgaiak koordinatzeko esperientziak.

1.5 Ez dira onartuko eskatzaileek lehenago landu dituzten eta aurreko deialdietan laguntzak jaso dituzten gaiei buruzko proiektuak, salbu argi eta garbi azaltzen bada gairen alderdi berriak sustatzea dela asmoa.

2. ESKARIAK

2.1- Proiektuek UPV/EHUko irakasle taldeen esku egon behar dute. Kide bat taldeko koordinatzailea izango da, eta baita deialdiko eskatzailea ere; halaber, koordinatzaileak SAE/HELAZekin lotura izango du.

2.2- Proiektuek bi ikasturte iraungo dituzte, 2011-13 aldikoak, hain zuzen.

2.3- Indarrean dagoen HBP batean (2010/2012 deialdia) lanean ari diren irakasleek ezin dute deialdian parte hartu.

2.4- Irakasle batek ezin du deialdi bereko HBP proiektu batean baino gehiagotan parte hartu.

2.5- Eskaerak aurkezteko epea amaituko da Kalitate eta Ikasketa Berrikuntzako Errektoreordetzako iragarki taulan, Campusetako Errektoreordetzetako iragarki tauletan (ehutaula) eta deialdi hau argitaratzen den egunetik hasi eta hilabete batera; deialdia sinatzen den egunean argitaratuko da.

2.6- Eskaerak aurkezteko epea amaitu eta hamar egun naturalera, Kalitate eta Ikasketa Berrikuntzako Errektoreordetzak osatuta eta osatu gabeko eskaeren zerrenda argitaratuko du bere iragarki taulan eta Campusetako Errektoreordetzetako iragarki tauletan (ehutaula). Eskaera horiei falta zaizkien datuak ere zehatz-mehatz adieraziko dira, eskaerak osatzeko. Eskatzaileek hamar egun natural izango dituzte dokumentazioa osatzeko, zerrenda argitaratutako egunetik kontatzen hasita. Akatsak konpontzen ez dituenak uko egingo dio eskaerari.

2.7- Jarduera honetarako diru-laguntza jasoz gero, ezin da helburu berdinarekin beste erakunderen batek emandako diru-laguntzarik jaso.

2.8- Proiektuek gehienez 10 orrialde eta eskariaren ereduan (1. eranskinean) agertzen diren atalak izango dituzte.

2.9- Eskaerak zuzendu behar zaizkio Hezkuntzarako Laguntza Zerbitzuko (SAE/HELAZ) zuzendariari eta dagokien epean aurkeztu behar dira UPV/EHUko edozein erregistro ofizialetan, eta baita azaroaren 26ko Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan adierazitako edozein lekutan ere.

3. PUBLIZITATEA

Deialdi honetako laguntzen onuradun izan daitezkeenek informazioa behar bezala jasotzea bermatuko da; horretarako, prozedura hauek erabiliko dira, gutxienez:

3.1- Deialdia Kalitate eta Ikasketa Berrikuntzako Errektoreordetzako iragarki taulan argitaratuko da.

3.2- Deialdia Arabako, Bizkaiko eta Gipuzkoako Campusetako Errektoreordetzetako iragarki tauletan (ehutaula) argitaratuko da.

3.3- Deialdia SAE/HELAZen web orriaren bidez zabalduko da.

4. EBALUAZIOA ETA ERABAKIA

4.1- Laguntzak emateko erabakia Kalitate eta Ikasketa Berrikuntzako errektoreordeak hartuko du, eskaerak aurkezteko epea bukatu eta hiru hilabetera, gehienez.

4.2- Ebaluazio Batzorde bat osatuko da, hezkuntza berrikuntzan ospe handia duten UPV/EHUz kanpoko irakasleekin. Batzorde horren helburua da txosten bat egitea, laguntzak esleitzen dituen batzordeak kontutan har dezan.



4.3- Proiektuak prozedura honi jarraiki balioetsiko dira:

a) 1.2 atalean azaldutako derrigorrezko baldintzak bete behar dira. Baldintza horien balioespen positiboa ezinbestekoa da irizpideen arabera balioespen fasera pasatzeko.

b) Puntuatzeko irizpideak

- Proiektuaren planteamendua eta edukia 1.3 atalean jarritako lehenetsutako gaiekin bat etortzea (gehienez 45 puntu).
- Berritzailea izatea (gehienez 20 puntu): originala izatea, ikasleen ikaskuntza kooperatibo eta dinamikoan eragina izatea (IKD), jarduera eremurako egokia eta bideragarria izatea.
- Erakundeak berak bultzatutako proiektutzat hartutakoak (gehienez 15 puntu): ikastegiko kalitate batzordeak babestutako proiektua, eta, beraz, graduen garapenerako lehenetsutako lerro berritzailea.
- Proiektua aurkeztu duen taldearen ezaugarriak (gehienez 15 puntu): irakasle talde aktiboak (ikastegiak aitortuak) edo ondoko ezaugarriak dituzten lan taldeak: diziplinartekotasuna, hizkuntzak, generoa... eta irakaskuntza berrikuntzan lehenetsutako esperientzia izandakoak).
- Beste alderdi nabarmen batzuk (gehienez 5 puntu).

4.4- Esleipen Batzordea hauek osatuko dute: a) Kalitate eta Ikasketa Berrikuntzako errektoreordeak, b) Ikerketa errektoreordeak, eta c) SAE/HELAZeko zuzendariak. Batzorde honek erabakiko du zein proiektu jasoko duten laguntza eta laguntza hori zenbatekoa izango den.

4.5- Laguntzak jasoko dituzten proiektuak aukeratzeko kontutan hartuko dira eskatutako aurrekontua, lortutako puntuazioa eta dagoen aurrekontu zuzkidura.

4.6- Erabakiaren aurka berraztertze errekurtsoa aurkez daiteke, hilabete bateko epean, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 116 eta 117. artikuluek dioten moduan. Halaber, erabaki horren aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daiteke, erabakia argitaratu eta bi hilabetera, gehienez.

5. BALDINTZA EKONOMIKOAK ETA FINANTZAKETA

5.1- Deialdi honetako hezkuntza berrikuntzarako proiektuak finantzatzeko 76.976 euro daude. Emaitzen berri emateko (jardunaldiak eta argitalpenak) beste 6.750 euro daude.

5.2- Hautatutako berrikuntza proiektu bakoitzak 3.000 euroko finantzaketa jaso dezake.

5.3- Deialdi honen bitartez ez da azpiegitura (material inbentariagarria) finantzatuko; azpiegitura eskari horiek beste bide batzuetatik egin behar dira. Proiektuan laguntzeko langile eskariak ere (elkarlanerako diru-laguntzak, aholkularitza teknikoa, e.a.) ez dira onartuko.

5.4- Jasotako diru-laguntza honako hauek ordaintzeko izango dira: material suntsikorra, proiektua gauzatzeko prestakuntza berezia, material bibliografikoa, RED-Un edo antzekoetan bazkide-kuota, HBPko emaitzen aurkezpena unibertsitate irakaskuntzarekin zerikusia duten biltzar eta ekitaldietan (beste diru-laguntzarik ez badute, betiere), eta emaitzen argitalpena.

5.5- HBPren gastuak zehaztapen hauen arabera gestionatu behar dira:

5.5.1. Fakturak bat etorri behar dute UPV/EHUko kontularitza arauekin.

5.5.2. Material suntsikorra Unibertsitatearen enpresa esleipendunetan bakarrik erosi daiteke.

5.5.3. Bidaiak enpresa esleipendunan kontratatu behar dira.

5.5.4. Bibliografiarako diru-laguntza behar duten proiektuek eskarian premia hori daukatela adierazi behar dute, baita arlo horretan ze gastu egingo duten ere. Baldintza hori betetzen ez duten proiektuetan ez da bibliografiako fakturarik onartuko. Edozein modutan, bibliografia 2012an erosi behar da nahitaez, eta fakturak 2012ko martxoa eta azaroa bitartean bidali behar dira.

5.6- Fakturretan koordinatzailearen onespenez agertu behar du. Koordinatzaileak, fakturak behin sinatuta, SAE/HELAZen entregatu behar ditu (administratzailearentzat direla adierazita), dagokien urte naturalean (2012koak martxotik abendura eta 2013koak urtarriletik uztaila amaierara).

6. DIRU-LAGUNTZA ITZULTZEKO ARRAZOIAK

Laguntza emateko aintzat hartu ziren baldintzak betetzen ez direla egiaztatuz gero, jasotako dirua bueltatu egin behar zaie EHUko Zerbitzu Nagusiei.

7. ONARTUTAKO PROIEKTUEN SEGIMENDUA, ZIURTAPENA ETA HEDAPENA

7.1- Onartutako proiektu bakoitzari SAE/HELAZeko taldeko kide bat egokituko zaio, proiektua errazago garatu ahal izateko.

7.2- HBPko koordinatzaileak zaindu behar du taldeak behar bezala egiten duela lan. Horren harian, taldekideen bajak idatziz eskatu behar zaizkio SAE/HELAZeko zuzendariari eta justifikatuta egon behar dute. Eskari horien gaineko erabakia hartu eta ziurtagiria eman SAE/HELAZek egingo ditu.

7.3- Proiektua bukatutakoan, hau da, 2013ko abendua amaitu baino lehen, txosten bat aurkeztu behar da, 2.eranskinean agertzen den amaierako ereduari jarraituz eta gehienez 10 orrialde izanez.

7.4- Ziurtagiria. SAE/HELAZek azken txostena baloratu ostean, programaren baldintzak betetzen dituzten UPV/EHUko irakasleak diren taldekideek ziurtagiri bana jasoko dute, HBPetan parte hartu dutela egiaztatzeko.

7.5- Emaitzak hedatzea. Azken txostena entregatu ondoren SAE/HELAZek unibertsitate komunitatearentzat interesgarriak izango diren proiektuen emaitzak zabaltzeko aukera aztertuko du. SAE/HELAZek berak zabaltzeko bidea hautatuko du.



Universidad Euskal Herriko
del País Vasco Unibertsitatea

KALITATE ETA IKASKETA BERRIKUNTZAKO ERREKTOREORDETZA
VICERRECTORADO DE CALIDAD E INNOVACIÓN DOCENTE

AZKEN XEDAPENA

Interesatuak deialdiaren, deialdiko oinarrien eta deialditik eratorritako administrazio egintzen aurka egin dezakete, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legean eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen legean ezarritako epean eta moduan.

Donostian, 2011ko urriaren 21ean.

Itziar Alkorta

Itziar Alkorta Idiakez
Kalitate eta Ikasketa Berrikuntzako errektoreordea

CONVOCATORIA DE PROYECTOS DE INNOVACION EDUCATIVA 2011-13

El Vicerrectorado de Calidad e Innovación Docente de la UPV/EHU, mediante esta convocatoria, pretende, potenciar proyectos que el profesorado esté dispuesto a llevar a cabo y que se orienten fundamentalmente a promover acciones para la innovación educativa dentro del modelo IKD (ikaskuntza kooperatibo eta dinamikoa/ aprendizaje cooperativo y dinámico) (<http://www.ikasketa-berrikuntza.ehu.es/p272-shikdhm/es/>).

En las ocho convocatorias anteriores la UPV/EHU ha promovido esta convocatoria de proyectos de innovación educativa, habiéndose mostrado como una iniciativa que ha tenido una amplia acogida y que ha generado notables resultados.

Esta convocatoria queda regulada por la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda del País Vasco, particularmente (Título VI) en lo que hace referencia al régimen de ayudas y subvenciones de la administración pública de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

1. ALCANCE DE LA CONVOCATORIA

1.1- Todo proyecto que se presente a esta convocatoria debe proponer una contribución a la innovación educativa en nuestra Universidad por medio de una propuesta de intervención innovadora. Entendemos por innovación educativa la **puesta en práctica** de una idea que busque mejorar y favorecer los procesos de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes desde la perspectiva IKD, así como producir conocimiento sistemático y reflexionado sobre el citado proceso de acción.

1.2- En esta convocatoria de innovación educativa se exigirá como **condiciones obligatorias**:

a) que todos los proyectos se dirijan a la puesta en marcha con el alumnado de propuestas innovadoras que directamente favorezcan los procesos de enseñanza-aprendizaje universitarios.

b) que los proyectos se desarrollen por equipos de trabajo formados por docentes que comparten docencia en un curso, módulo o materia de una titulación o diferentes titulaciones, siendo el coordinador/a del proyecto un docente de la UPV/EHU.



Se valorará de forma positiva aquellos equipos en los que participe profesorado novel (aquellos que llevan menos de cinco años como docentes en la universidad), alumnado, profesionales externos y/o profesorado de otras universidades.

Se dará, así mismo, un tratamiento preferente a aquellos proyectos que sean presentados con el aval de la Comisión de Calidad del centro en el que se vaya a desarrollar la innovación; entendiéndose, en consecuencia, que tienen un carácter institucional y que son acordes con las políticas de desarrollo de los grados marcadas en el programa EHUNDU.

1.3- En esta convocatoria los **temas** a impulsar y las **líneas prioritarias** en cada uno de ellos son:

Temas	Líneas prioritarias
Proyectos dirigidos a experimentar el uso de las metodologías activas de aprendizaje con los estudiantes (método de casos, Aprendizaje Basado en Problemas, Aprendizaje Basado en Proyectos...)	<ul style="list-style-type: none">- Equipos de trabajo que diseñen, implementen, promuevan y divulgan una metodología activa entre su alumnado a través de acciones interdisciplinares de curso/módulo (el coordinador/a será un docente acreditado por el SAE en metodologías activas (Eragin).- Equipos de trabajo (p.e. de asignatura) que promuevan, implementen y evalúen el uso de materiales validados en metodologías activas (el coordinador/a será un docente acreditado por el SAE en metodologías activas (Eragin).
Proyectos que impulsen aspectos relacionados con el desarrollo de competencias transversales (comunicación, género, ética, inteligencia emocional, trabajo en equipo, emprendizaje, sostenibilidad...)	<ul style="list-style-type: none">- Equipos docentes activos¹ (Grado, Curso/módulo), o aquellos que iniciarán su actividad a corto plazo, y que cooperativamente aborden el diseño, desarrollo y evaluación de las competencias transversales.

¹ Se entiende por Equipo docente activo aquél que ya ha empezado a trabajar en el desarrollo de las competencias transversales y que trabajan con el liderazgo de un coordinador o coordinadora acreditado previamente en el programa Irakasle taldeak koordinatzeko prestakuntza/ Formación para la coordinación de equipos docentes.
(http://www.ehu.es/ehusfera/helaz/files/2011/05/Formac_coord.EHUNDU_global1.pdf)



Proyectos que impulsen el aprendizaje autónomo del alumnado en estudios de grado y postgrado	- Equipos de trabajo que utilicen de forma innovadora las TICs como soporte para favorecer el aprendizaje autónomo del alumnado ² (trabajo no presencial)
Proyectos que favorezcan el desarrollo curricular a lo largo de los grados y postgrados de una forma innovadora.	- Equipos de trabajo que diseñen e implementen la acción tutorial dirigida al aprendizaje del alumnado - Equipos de trabajo que diseñen, pongan en práctica y evalúen, según los casos, el Trabajo Fin de Grado, las prácticas externas del alumnado...

1.4- Quedan excluidas de esta convocatoria las propuestas referentes directamente a la adaptación de las asignaturas a los criterios de Convergencia con el Espacio Europeo de Educación Superior así como las experiencias de coordinación funcional y organizativa de asignaturas ECTS a cursos completo.

1.5- No se admitirán aquellos proyectos que traten temáticas previamente desarrolladas por el equipo solicitante y que hayan sido ya objeto de subvención en convocatorias previas.

2. SOLICITUDES

2.1- La presentación de cada proyecto ha de estar sustentada en un equipo de profesores/as de la UPV/EHU, uno de cuyos componentes asumirá la coordinación del equipo y actuará como solicitante y también como enlace con el SAE/HELAZ.

2.2- Los proyectos tendrán la duración de los cursos académicos 2011-13.

2.3- No podrán presentarse a la presente convocatoria aquellos profesores/as que estén trabajando en un PIE aún en vigor (convocatoria 2010-2012).

2.4- Un mismo profesor/a no podrá participar en más de un PIE de la misma convocatoria.

² Quedan excluidos de este concepto estrategias ya extendidas en nuestro entorno como Moodle o Ikasi,



2.5- El plazo de presentación de solicitudes finalizará un mes después de la fecha de publicación de la presente convocatoria en el tablón de anuncios del Vicerrectorado de Calidad e Innovación Docente y en los tablonos de anuncios (ehutaula) de los Vicerrectorados de Campus, correspondiendo esta fecha con la de la firma de la convocatoria.

2.6- Transcurridos diez días naturales desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes, el Vicerrectorado de Calidad e Innovación Docente publicará en su tablón de anuncios, así como en los tablonos de anuncios electrónicos (ehutaula) de los Vicerrectorados de Campus, el listado de solicitudes completas e incompletas con expresión concreta de los datos que falten para que sean subsanados. Los solicitantes dispondrán de un plazo de diez días naturales, a partir de la fecha de publicación de dicha lista, para completar la documentación. Las solicitudes con deficiencias no subsanadas se entenderán como desestimadas.

2.7- La subvención recibida para los PIE no es compatible con otras ayudas de otras entidades para los mismos objetivos.

2.8- Los proyectos deberán contemplar, en una extensión máxima de 10 páginas, los apartados especificados en el modelo de solicitud (Anexo 1).

2.9- Las solicitudes irán dirigidas a la Directora del Servicio de Asesoramiento Educativo (SAE/HELAZ), habiendo de ser presentadas a su debido tiempo en cualquiera de los registros oficiales de la UPV-EHU, así como en cualquiera de los lugares indicados en el artículo 38.4 de la ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. PUBLICIDAD

Se garantizará una adecuada información a los potenciales beneficiarios de esta convocatoria utilizando al menos los siguientes procedimientos:

3.1- Publicación en el tablón de anuncios del Vicerrectorado de Calidad e Innovación Docente.

3.2- Publicación en los tablonos de anuncios electrónicos (ehutaula) de los Vicerrectorados de los campus de Álava, Bizkaia y Gipuzkoa.

3.3- Difusión a través de la página web del SAE/HELAZ.



4. EVALUACION Y RESOLUCION

4.1- La adjudicación de las ayudas se realizará por resolución de la Vicerrectora de Calidad e Innovación Docente en el plazo máximo de tres meses tras finalizar el plazo de presentación de solicitudes.

4.2- Se constituirá una Comisión de Evaluación formada por profesorado universitario de reconocido prestigio en el ámbito de la innovación educativa que no pertenecerá a la UPV/EHU. El objetivo de esta comisión es emitir un informe que será tenido en cuenta por la Comisión de Adjudicación de las ayudas.

4.3- Los proyectos serán valorados de acuerdo con el siguiente procedimiento:

a) Cumplimiento de los requisitos obligatorios señalados en el apartado 1.2. La valoración positiva de estos requisitos es condición indispensable para pasar a la fase de valoración por criterios.

b) Criterios de puntuación:

- Planteamiento y adecuación del proyecto a los temas y líneas prioritarias señaladas en el apartado 1.3 (hasta 45 puntos).
- Carácter innovador (hasta 20 puntos): originalidad, repercusión en el aprendizaje dinámico y cooperativo de los estudiantes (IKD), adecuación al contexto de actuación y viabilidad.
- Carácter institucional (hasta 15 puntos): proyecto avalado por la Comisión de Calidad del centro y que representa por tanto una línea prioritaria de innovación para el desarrollo de los Grados.
- Características del equipo que presenta el proyecto (hasta 15 puntos): equipos docentes activos (reconocidos por el centro) o equipos de trabajo cuya composición atienda a características como: multidisciplinariedad, perfiles lingüísticos, género... y trayectoria previa en innovación educativa).
- Otros aspectos remarcables (hasta 5 puntos).

4.4- Compondrán la Comisión de Adjudicación de las ayudas las siguientes personas: a) la Vicerrectora de Calidad e Innovación Docente; b) el Vicerrector de Investigación c) la Directora del SAE/HELAZ. Esta comisión decidirá los proyectos que recibirán las ayudas así como la cuantía de las mismas.

4.5- La selección de proyectos para la adjudicación de las ayudas dependerá del presupuesto solicitado, de la puntuación obtenida, y de la dotación presupuestaria disponible.



4.6- La resolución podrá ser recurrida en reposición en el plazo de un mes, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Asimismo, contra la citada resolución cabe interponer recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la fecha de su publicación.

5. CONDICIONES ECONOMICAS Y FINANCIACION

5.1- Para la financiación de los proyectos de innovación educativa de esta convocatoria se dispone de 76.976 euros. Para la difusión de los resultados (jornadas y publicaciones) se dispone de una cantidad adicional de 6.750 euros.

5.2- Cada uno de los proyectos de innovación seleccionados podrá contar con una financiación de hasta 3000 euros.

5.3- No se contemplará, dentro de la presente convocatoria, la financiación para aquellos proyectos en los que se incluyan solicitudes de infraestructura (material inventariable), que deberán canalizarse por otras vías. Tampoco se atenderán peticiones relativas a personal de apoyo (becas de colaboración, asesorías técnicas etc.) del proyecto.

5.4- La subvención concedida permitirá atender gastos correspondientes a material fungible, formación específica para la realización del proyecto, material bibliográfico, cuota de socio en RED-U o similares, presentación de resultados relativos al proyecto en congresos y eventos de docencia universitaria que no disfruten de otro tipo de subvención, y publicación de resultados.

5.5- La gestión de los gastos relativos de los PIE deberá realizarse siguiendo las siguientes especificaciones:

- 5.5.1 Las facturas deberán cumplir las normas contables de la UPV/EHU.
- 5.5.2. Las compras de fungibles deberán hacerse exclusivamente en las empresas adjudicatarias de la Universidad.
- 5.5.3 Los viajes deben contratarse a través de la empresa adjudicataria.
- 5.5.4 Los PIE que precisen subvención para bibliografía, deberán reflejarlo en su solicitud, así como el importe aproximado que van a destinar a este gasto. No se aceptarán facturas de bibliografía en los Proyectos que no cumplan este requisito. En cualquier caso, la compra de bibliografía deberá realizarse obligatoriamente en el 2012, remitiendo las facturas para su abono en las fechas comprendidas entre marzo y mediados de noviembre de ese año.



5.6.- Las facturas deberán llevar el Vº Bº del Coordinador/a, quien, una vez firmadas, las entregará obligatoriamente para su abono en el SAE/HELAZ (a la atención de la Administradora) dentro del año natural de su facturación (las del año 2012, a partir del mes de marzo hasta diciembre de ese año; y de enero hasta finales de julio las del año 2013).

6. CAUSAS DE REINTEGRO DE LA SUBVENCION

La constatación de la existencia de cualquier supuesto de incumplimiento de las condiciones que motivaron la concesión de la ayuda dará lugar a la obligación de reintegrar a los Servicios Centrales de la UPV/EHU las cantidades percibidas.

7. SEGUIMIENTO, CERTIFICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS PROYECTOS APROBADOS

7.1- A cada proyecto aprobado se le asignará un miembro del equipo del SAE/HELAZ en orden a facilitar el desarrollo del mismo.

7.2- El coordinador/a del proyecto deberá velar por el buen funcionamiento del equipo de trabajo. En este sentido, las bajas de miembros del equipo deberán ser solicitadas por escrito a la Directora del SAE-HELAZ, debiendo estar debidamente justificadas. Queda a criterio del SAE-HELAZ la resolución de dichas solicitudes, así como la acreditación correspondiente en cada caso.

7.3- Al finalizar el proyecto PIE, es decir, antes de finalizar el mes de diciembre de 2013, resultará preceptiva la presentación de un informe que no supere las 10 páginas, siguiendo el modelo de informe final que aparece en el Anexo 2.

7.4- Certificación. A cada uno de los docentes de la UPV/EHU, miembros de los equipos que cumplan con las condiciones del programa, se le expedirá un documento acreditativo de su participación en el PIE, una vez valorado por el SAE-HELAZ el informe final.

7.5 Difusión de los resultados. Una vez entregado el informe final, el SAE-HELAZ valorará la posibilidad de difundir los resultados de los proyectos que puedan tener interés para la comunidad universitaria a través de la vía que considere oportuna.



Universidad Euskal Herriko
del País Vasco Unibertsitatea

KALITATE ETA IKASKETA BERRIKUNTZAKO ERREKTOREORDETZA
VICERRECTORADO DE CALIDAD E INNOVACIÓN DOCENTE

DISPOSICION FINAL

La Convocatoria y sus Bases, y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, podrán ser impugnados por el interesado en el plazo y en la forma establecidos por la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común y la Ley de Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Donostia-San Sebastian, a 21 de octubre de 2011

Itziar Alkorta

Itziar Alkorta Idiakez
Vicerrectora de Calidad e Innovación Docente