

Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatean Gradu Amaierako Lana egin eta defendatzeari buruzko ARAUTEGIA

ZIOEN AZALPENA

Urriaren 29ko 1393/2007 errege dekretuak, 861/2010 errege dekretuak eraldatuta, III. kapituluan, graduiko ikasketa ofizialei buruzkoan, xedatzen du ikasketa horietan, gradu amaierako lan bat egin eta defendatu beharko dela eta beste atal baten gehitzen du Gradu Amaierako Lanak 6 eta 30 kreditu bitartean izango dituela, ikasketa planaren bukaerako fasean egin beharko dela eta tituluari lotutako gaitasunen ebaluazioa egitera bideratuta egon beharko dela. Ez du lana egin eta ebaluatzeko beste xedapenik jasotzen eta hortaz, unibertsitate bakoitzak arautu behar zuen zein bere autonomiaz baliatuta.

Testuinguru honetan, gradu amaierako lanak modu homogean planifikatu eta ebaluatuko direla bermatuko duten irizpide eta prozedurak bateratzeko xedeaz eta titulazio bakoitzak berezitasunak berezitasun, ikastegian ikastegiko batzarrek behar bezala jaso eta arautu eta argitaratu beharrekoak, izaera orokorreko zenbait arau ezarri zen Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatearako Gradu Amaierako Lana egin eta defendatzeko arautegian jasota, Gobernu Kontseiluak 2011ko martxoaren 10ean onartu eta, Akademi Antolakuntzako errektoreordearen 2011ko martxoaren 21eko erabakia bitarte, 2011ko apirilaren 19ko EHAAn argitaratutakoan. Ondoren, aldarazi egin zen UPV/EHUko Gobernu Kontseiluak 2012ko maiatzaren 16an hartutako erabakiaren bidez (2012ko ekainaren 19ko EHAA) eta egun indarrean jarraitzen du.

Hala ere, arautegiak izan duen aplikazioaren esperientziaren argitara, zenbait aldaketa egin beharra ikusi da eta helburu honekin onetsi da honako arautegi hau.

NORMATIVA sobre la elaboración y defensa del Trabajo fin de grado en la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea.

EXPOSICION DE MOTIVOS

El Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, modificado por el Real Decreto 861/2010, establece en el Capítulo III, dedicado a las enseñanzas oficiales de Grado, que "estas enseñanzas concluirán con la elaboración y defensa de un trabajo fin de Grado", añadiendo en otro apartado que "El trabajo de fin de Grado tendrá entre 6 y 30 créditos, deberá realizarse en la fase final del plan de estudios y estar orientado a la evaluación de competencias asociadas al título", sin establecer más disposiciones en cuanto al proceso de elaboración y evaluación, por lo que, en consecuencia y en el ejercicio de su autonomía, debía ser regulado por cada Universidad.

En ese contexto y con la finalidad de unificar los criterios y procedimientos que garantizasen una actuación homogénea en la planificación y evaluación de los Trabajos Fin de Grado (*en adelante TFG*), y sin perjuicio de las posibles particularidades de cada titulación que necesariamente deberán ser atendidas y convenientemente reguladas y publicadas por las correspondientes Juntas de Centro, se establecieron una serie de normas de carácter general recogidas en la Normativa sobre la elaboración y defensa del Trabajo fin de grado en la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea, aprobada por Consejo de Gobierno de 10 de marzo de 2011 y publicada en el BOPV de 19 de abril de 2011 por Resolución de 21 de marzo de 2011 de la Vicerrectora de Ordenación Académica. Posteriormente fue modificada por Acuerdo de Consejo de Gobierno de la UPV/EHU de 16 de mayo de 2012, publicada en BOPV el 19 de junio de 2012, y que actualmente sigue vigente.

Tras su aprobación la experiencia de su aplicación ha constatado la necesidad de realizar en ella ciertas modificaciones, para lo cual se ha aprobado la presente Normativa.

1. artikulua.- Helburuaz eta aplikazio eremuaz.

1.1. Arautegi honek UPV/EHUK ematen dituen gradu ikasketa planetan zehaztutako Gradu Amaierako Lana (GRAL) definitu, egin, defendatu, kalifikatu eta tramitzeko irizpideak jasotzen ditu.

1.2. Araitutako jarduera profesioetan aritzeko gaitasuna ematen duten tituluaren gradu amaierako lanak kasu kasuko tituluak egiaztzeko baldintzak zehazten dituen aginduan xedatutakoaren arabera arautuko dira; arautegi hau ere aplikatuko da, baina, betiere, aipatutako aginduaren menpe egongo da.

1.3. Arautegi honen edukia, besteak beste, ebaluazio sistemaren, kredituen transferentzia eta onarpenaren eta ikasleen mugikortasunaren arloetan indarrean dauden UPV/EHUKo gainerako arau eta prozedurekin osatuko da.

1.4. Fakultate edo eskoletako batzarrek arautegi hau garatu ahalko dute ikastegi bakoitzean ematen diren gradu titulu bakoitzaren ezaugarrietara moldatzeko. Edonola ere, ikastegi bakoitzak zehazten dituen arauak ikastegiko batzarrean onartu eta ikastegian bertan argitaratu beharko dira.

2. artikulua.- Gradu Amaierako Lanaren izaeraz.

2.1. Gradu Amaierako Lana gauzatzeko, ikasle bakoitzak, banaka, proiektu, memoria edo azterlan orijinal bat egin behar du, zuzendari baten edo gehiagoren gidaritzapean, eta bertan gradu ikasketa aldiaren jasotako prestakuntza gaiak eta lortu dituzten ahalmen, gaitasun eta trebetasunak

Artículo 1.- Objeto y ámbito de aplicación.

1.1 Esta normativa contiene las directrices relativas a la definición, realización, defensa, calificación y tramitación administrativa de los TFG que se establezcan en los diferentes planes de estudio de Grado impartidos por la UPV/EHU.

1.2 El TFG en los títulos que habiliten para el ejercicio de actividades profesionales reguladas, se regirá por lo dispuesto en la Orden que establezca los requisitos para la verificación del correspondiente título, sin perjuicio de la aplicación, con carácter subsidiario, de la presente normativa.

1.3 El contenido de esta normativa se completa con el resto de reglamentaciones y procedimientos de la UPV/EHU que se encuentren en vigor y que se refieran, entre otras, al sistema de evaluación, al reconocimiento y transferencia de créditos, y a la movilidad de estudiantes.

1.4 Cada Junta de Facultad o Escuela podrá desarrollar la presente normativa para adecuarla a las características propias de cada uno de los títulos de Grado que se impartan en su centro. En cualquier caso, las normas que establezcan los centros deberán ser aprobadas por su junta de centro y ser publicadas en el correspondiente centro.

Artículo 2.- Naturaleza del trabajo fin de grado.

2.1. El TFG supone la realización por parte de cada estudiante y de forma individual de un proyecto, memoria o estudio original bajo la supervisión de uno o más directores o directoras, en el que se integren y desarrollen los contenidos formativos recibidos, capacidades, competencias y habilidades adquiridas

bildu eta garatuko dira.

2.2. GRALa titulazioarekin lotutako gaitasun orokorrak aplikatzeari eta, oro har, ikaslearen ikasketa arlokoak izango diren datu garrantzitsuak bilatu, kudeatu, antolatu eta interpretatzeari begira egingo da, ikasleak gizarteari, zientziari, teknologiarari edo etikari loturiko gai nabarmenei buruzko gogoeta egin eta iritzia eman dezan eta gogoeta eta iritziz horiek kritikoak, logikoak eta sortzaileak izan daitezzen.

2.3. Oro har, Gradu Amaierako Lana defendatu eta ebaluatu ahal izateko, egiaztatu egin beharko da ikasleak ikasketa planeko gainerako gai guztiak gaindituta dituela eta, hortaz, Gradu Amaierako Lanari dagozkion kredituak izan ezik, graduako titulua lortzeko beharrezkoak diren gainerako kreditu guztiak dituela.

Hala ere, ikastegiak aukera dauka bere arautegian jasotzeko Gradu Amaierako Lana graduako azken mailan defendatu eta ebaluatzeko aukera, ikasleak ikasketa planean geratzen zaizkion irakasgai guztietarako matrikula eginda badauka. Horrelakoetan, Gradu Amaierako Lana defendatzeko zehaztutako baldintzak berberak izan behar dira ikastegian ematen diren ikasketa plan guztietarako. Titulazioa ikastegi batean baino gehiagotan ematen bada, baldintzak berberak izan behar dira guztietan.

2.4. Gradu Amaierako Lana jabetza intelektualari buruzko legeak babestutako lana da. Ondorioz, jabetza intelektualeko eskubideen titularra lana egin duena izango da, Gradu Amaierako Lana esleitzeko dokumentuan bestelakorik zehaztu ez bada, ikaslearen beraren onarpenarekin eta indarreko legerian xedatutako baldintzen arabera.

3. artikulua.- Izena emateaz eta deialdiez.

durante el periodo de docencia del Grado.

2.2. El TFG deberá estar orientado a la aplicación de las competencias generales asociadas a la titulación, a capacitar para la búsqueda, gestión, organización e interpretación de datos relevantes, normalmente de su área de estudio, para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica, tecnológica o ética, y que facilite el desarrollo de un pensamiento y juicio crítico, lógico y creativo.

2.3. Con carácter general el TFG debe ser defendido y evaluado una vez que se tenga constancia fehaciente de que la estudiante o el estudiante ha superado todas las materias restantes del plan de estudios y dispone, por tanto, de todos los créditos necesarios para la obtención del título de Grado, salvo los correspondientes al propio TFG.

No obstante, los centros podrán acordar en su normativa propia que el TFG sea defendido y evaluado durante el último curso del grado, y una vez que la estudiante o el estudiante haya matriculado todas las materias restantes del plan de estudios. En este caso, las condiciones que se establezcan para la defensa del TFG deberán ser las mismas para todos los planes de estudios que se impartan en cada centro. En el caso de titulaciones que se impartan en varios centros, las condiciones deberán ser comunes.

2.4. El TFG es un trabajo protegido por la Ley de Propiedad Intelectual. En consecuencia, la titularidad de los derechos de propiedad intelectual corresponderá a quien lo haya realizado, salvo que se haya establecido de otra manera en el documento de asignación del Trabajo Fin de Grado que cada estudiante haya aceptado, en los términos y con las condiciones previstas en la legislación vigente.

Artículo 3.- Inscripción y convocatorias.

3.1. GRALerako matrikula unibertsitateak matrikula egiteko ezarriko duen epe orokorrean egingo da, edota kasuan kasuko ikasturtean zehar, esleituta dituen kredituetarako ezarritako prezio publikoak ordainduta. Matrikula hori egiteko, ikasleak bete egin beharko ditu Gradu Amaierako Lanaren defentsa egin ahal izateko 2.3 atalean ezarritako baldintza orokorrak, edo bere ikastegian zehaztutakoak.

Edozelan ere, Gradu Amaierako Lanaren matrikula egin ahal izateko, ikasleak matrikulatuta izan beharko ditu ikasketa plana bukatzeko geratzen zaizkion irakasgai guztiak, betiere, ikasketa planean bestelako baldintzarik ezarri ezean.

3.2. Matrikulak eskubidea emango dio ikasleari ikasturte bakoitzean bi deialdi ofizialetara aurkezteko, Gobernu Kontseiluak onartutako egutegian zehaztutakoarekin bat. Lana unean uneko ikasturtean ezarritako deialdietan defendatu ez duen edo gainditu ez duen ikasleak matrikula egin beharko du berriro hurrengo ikasturtean.

3.3. Ikasleek Gradu Amaierako Lana zein hizkuntzatan egin eta defendatu nahi duten zehaztuko dute.

3.4. Ikastegiekin, irakaskuntza antolatu eta programak egiteko irizpideak kontuan hartuta, gradu amaierako lanaren defentsak ikasturtean zehar banatu ahal izango dituzte edo, bestela, multzokatuta egin ditzakete, azken kasu horretan ikasturte bakoitzean gutxienez bi aldi zehaztuta, eta kontuan hartuta Gradu Amaierako Lana graduko azken mailako bigarren lauhileko irakasgaia dela. Ikasleak karrera amaierako aparteko deialdia eskatu ahal izango du Graduko Ikasketen Gestiorako Araudian

3.1. La matrícula del TFG se realizará dentro del plazo general de matrícula que establezca la Universidad o a lo largo del curso académico correspondiente, mediante el abono de los precios públicos que correspondan conforme a los créditos que tenga asignados, y una vez que la alumna o el alumno cumpla los requisitos exigidos para poder realizar la defensa del TFG según lo establecido con carácter general en el apartado 2.3., o bien de acuerdo con lo establecido en la normativa propia por el Centro, en su caso.

En cualquier caso, para formalizar la matrícula del TFG será necesario tener matriculadas todas las asignaturas requeridas para finalizar el plan de estudios, excepto en aquellos casos en los que el plan de estudios establezca otro requisito.

3.2. La matrícula dará derecho a dos convocatorias oficiales en cada curso académico de acuerdo a lo establecido en el calendario académico aprobado por el Consejo de Gobierno. El alumnado que no haya defendido o haya suspendido su trabajo en las convocatorias establecidas para el curso deberá volver a matricularse en el siguiente curso académico.

3.3. El alumnado especificará la lengua en la que desea elaborar y defender su TFG.

3.4. Los centros, atendiendo a criterios organizativos y de programación docente, podrán establecer la celebración de las defensas de los TFG de forma Distribuida a lo largo del curso académico o de forma Agrupada en, al menos dos intervalos temporales comprendidos en cada curso académico, teniendo en cuenta que el TFG corresponde al segundo cuatrimestre del último curso académico del grado. El alumnado podrá acogerse a la convocatoria extraordinaria Fin de Carrera en los términos previstos en la Normativa de Gestión de las Enseñanzas de Grado, y

zehaztutako baldintzetan.

3.5. Gradu Amaierako Lanaren ebaluazioaren akta unibertsitateko ebaluazio arautegiari jarraiki itxi beharko da eta epaimahaiko idazkariaren ardura izango da akta behar bezala bete eta ikastegiak zehaztutako prozedurari jarraiki administrazio zerbitzuei helaraztea. Horrez gain, ikastegiko zuzendariari dagokio artikulua honetan ezarritakoa betetzen dela zaintzea.

4. artikulua.- Zuzendariaz, hura esleitzeaz eta lanerako gaia aukeratzeaz.

4.1. Graduan irakaskuntza duten sailen bateko kide diren irakasleek edo gradua irakasten duen ikastegiari atxikitakoek zuzenduko dute Gradu Amaierako Lana. Irakaslearen ardura izango da ikasleari lanaren ezaugarriak azaltzea, ikasleari lana egiteko orientazioa ematea eta zehaztutako helburuak betetzen direla zaintzea, bai eta lanaren jarraipena egitea eta ikasleari lana defendatu aurretik emango zaion txostena idaztea ere.

4.2. Gradu Amaierako Lanak zuzendari bat baino gehiago izan ahalko ditu.

4.3. Unibertsitateari lotutako doktoreek ere zuzendu ahalko dituzte gradu amaierako lanak, baldin eta graduan irakaskuntza duten sailen bateko kide den edo gradua irakasten duen ikastegiari atxikita dagoen zuzendarikiderik badago.

4.4. Ikasleak Gradu Amaierako Lan osoa edo horren zati bat UPV/EHU ez den erakunde batean egiten badu, praktika hitzarmen baten barruan, Gradu Amaierako Lana unibertsitateaz kanpoko pertsonen zuzendu ahalko dute, baina kasu horretan 4.1 ataleko baldintzak betetzen dituen zuzendarikide-tutore bat egon beharko da.

4.5. Ikastegiko batzarrak, edo, hala

siempre que cumplan con los requisitos establecidos en ella.

3.5. El acta de evaluación del TFG se deberá cerrar de acuerdo con lo establecido en la Normativa de Evaluación de la Universidad, siendo responsabilidad del Secretario o Secretaria del Tribunal su correcta cumplimentación y entrega a los servicios administrativos conforme al procedimiento establecido por el Centro. Asimismo, corresponderá a la Dirección del Centro velar por el cumplimiento de lo establecido en este artículo.

Artículo 4.- Del director/a, su asignación y elección del tema del trabajo.

4.1. El TFG se dirigirá por profesorado miembro de un departamento con docencia en el Grado o profesorado adscrito al centro que imparte el grado. El profesor/a será responsable de exponer a cada estudiante las características del trabajo, de orientarlo en su desarrollo y de velar por el cumplimiento de los objetivos fijados, así como de realizar el seguimiento y elaborar un informe escrito previo a la defensa del que se dará traslado a la estudiante o al estudiante.

4.2. El TFG podrá ser dirigido por más de una persona.

4.3. También podrán dirigir TFGs los doctores y doctoras vinculados a la universidad siempre que exista un codirector o codirectora miembro de un departamento con docencia en el grado o adscrito al centro que imparte el grado.

4.4. Si la estudiante o el estudiante desarrolla parte del TFG o su totalidad, en el marco de un convenio de prácticas, en otras instituciones u organismos distintos a la UPV/EHU, el TFG podrá ser dirigido por personal ajeno a la universidad, en este caso deberá existir un codirector o codirectora que cumpla las condiciones del apartado 4.1.

dagokionean, hark eskuordetutako batzordeak, prozedura bat zehaztu eta argitaratuko du matrikula aldi orokorra bukatu orduko, zuzendariak eta Gradu Amaierako Lana egiterakoan landu daitezkeen gaiak ikasleei esleitzeko eta Gradu Amaierako Lana egin eta defendatzeko erabil daitezkeen hizkuntzak zehazteko.

Graduan irakaskuntza daukaten sail guztiek eskaini eta zuzendu behar dituzte gradu amaierako lanak, ikastegiak Gradu Amaierako Lanen Arautegian zehaztutakoari jarraituz.

5. artikulua.- Balioespen epaimahaiaz.

5.1. Epaimahaiak ikastegiko batzarrak, edo, hala dagokionean, eskuordetutako batzordeak ezarritako moduan eratuko dira, matrikulatutako ikasle kopurua eta egin diren gradu amaierako lanen gaiak kontuan hartuta. Edonola ere, bermatu egin beharko da epaimahaiak egongo direla bi hizkuntza ofizialetarako.

5.2. Epaimahai bakoitza hiru kidek eta gutxienez, ordezeko batek osatuko dute, eta guztiak izan beharko dira graduko titulua irakasten den ikastegiko irakasleak.

5.3. Epaimahai bakoitzean epaimahaiburu bat eta idazkari bat egongo dira. Ikastegiak bestelako zehaztapenik eman ezean, epaimahaiburuak eta idazkariak horrela jardungo dute beti eta horiek izendatzeko irakasle kategoria eta antzintasuna hartuko dira kontuan.

6. artikulua.- Gradu Amaierako Lanaren aurkezpenaz eta defentsaz.

6.1. Ikasleek matrikula eginda daukaten ikastegiko idazkaritzan aurkeztu beharko dute Gradu Amaierako Lana paperean edo/eta euskarri informatikoan, lanaren izaerak bestelako biderik eskatzen ez badu behintzat, eta ikastegiak zehaztutako ale kopurua entregatu beharko dute,

4.5. La Junta de Centro, o en su caso, la Comisión en la que delegue, instrumentará y publicará, antes de la finalización del periodo general de matriculación, un procedimiento para la asignación de los directores/as y los temas que podrán desarrollarse en la elaboración del Trabajo Fin de Grado, así como las lenguas en las que el TFG podrá ser elaborado y defendido.

Todos los Departamentos con docencia en el Grado deberán ofertar y dirigir TFGs, de acuerdo con lo que el Centro disponga en su normativa propia del TFG.

Artículo 5.- Tribunal de evaluación.

5.1. Los Tribunales de Evaluación se configurarán de la forma que establezca la Junta de Centro, o en su caso, la Comisión Delegada, atendiendo al número de alumnos y alumnas matriculadas y a la temática de los diferentes TFG desarrollados. Esta configuración deberá garantizar Tribunales de Evaluación en las dos lenguas oficiales.

5.2. Cada Tribunal estará formado por tres personas y, al menos, una suplente, todas ellas pertenecientes al profesorado del centro que imparte el título de Grado.

5.3. En cada Tribunal habrá una Presidenta/e y un Secretario/a. De no existir otra previsión en el propio Centro, se utilizará el criterio de categoría docente y antigüedad para nombrar el Presidente/a y Secretaria/o, que ejercerán como tales en todas sus actuaciones

Artículo 6.- Presentación y defensa del trabajo fin de grado.

6.1. El alumnado deberá presentar en la Secretaría del centro en el que se encuentre matriculado, el TFG en formato papel y/o en soporte informático, salvo que la naturaleza del trabajo requiera otro

ikastegiak ezarritako epearen barruan. Idazkariak kopia elektronikoko bat helarazi beharko dio epaimahaikide bakoitzari.

6.2. Ikasleak aurrez aurre defendatu beharko du Gradu Amaierako Lana.

Ikaslea mugikortasun programa batean badago eta programa horretan dagoela egiten badu Gradu Amaierako Lana, defentsa beste unibertsitatean egin ahal izango du, betiere, bi unibertsitateek aldeztatik horretako baldintzak zehaztuta badituzte.

6.3. Titulua egiaztatzeko memorian ezarritakoaren arabera graduaren eskolak emateko erabili diren hizkuntzetako edozeinetan egin, aurkeztu eta defendatu ahal da lana, baldin eta hizkuntza horiek dakizkiten epaimahaiak osatu ahal badira. Edonola ere, Gradu Amaierako Lana autonomia erkidegoko bi hizkuntza ofizialtako edozeinetan egin eta defendatzeko eskubidea bermatuko da.

6.4. Ikasle bakoitzak Gradu Amaierako Lanaren defentsa egiteko gehieneko denbora tarte bat edukiko du eta denbora tarte horretan bere lanaren helburuak, metodologia, edukia eta ondorioak azaldu beharko ditu; ondoren, epaimahaiko kideek egin diezazkioketen galdera, argibide, komentario edo iradokizunei erantzunez.

7. artikulua.- Ebaluazio eta kalifikazioaz.

7.1. Ikaslearen aurkezpenean bukatutakoan eta zuzendariaren txostena ikusitakoan, epaimahaiak ikasleari eman beharreko kalifikazioa eztabaidatuko du ikasketen gidaliburuan Gradu Amaierako Lanari buruz argitaratutako irizpideen arabera eta titulua egiaztatzeko memorian ezarritakoari jarraiki.

medio, en el número de ejemplares y con la antelación que establezca el centro. El Secretario/a deberá hacer llegar una copia electrónica a cada uno de los miembros que constituyan el Tribunal de Evaluación.

6.2. La defensa del TFG será realizada por la estudiante o el estudiante de manera presencial.

En el caso de que la o el estudiante participante en un programa de movilidad desarrolle en él su TFG, podrá realizar la defensa del mismo en la Universidad de acogida, siempre que ambas universidades acuerden previamente las condiciones que habrán de cumplirse.

6.3. La realización, así como la presentación y defensa se podrá efectuar en cualquiera de los idiomas que se han utilizado en la impartición del grado conforme a lo dispuesto en la memoria de verificación del título, siempre que se puedan establecer tribunales competentes en dichas lenguas. En todo caso, se garantizará el derecho a elaborar y defender el TFG en cualquiera de los dos idiomas oficiales de la Comunidad Autónoma.

6.4. Cada estudiante dispondrá de un tiempo máximo para la defensa, en la que deberá exponer los objetivos, la metodología, el contenido y las conclusiones de su TFG, contestando con posterioridad a las preguntas, aclaraciones, comentarios y sugerencias que pudieran plantearle los miembros del Tribunal.

Artículo 7.- Evaluación y calificación.

7.1. Una vez realizada la exposición del estudiante o de la estudiante y, visto el informe elaborado por el director o directora, el tribunal deliberará sobre la calificación que le corresponde al estudiante o a la estudiante conforme a los criterios de evaluación publicados en la

7.2. Ikasleak lana gainditzen ez badu, epaimahaiak lana hobetzeko iradokizunak jasotzen dituen txosten bat helaraziko dio ikasleari, lana berriz ebaluatzen denerako. Zuzendariari ere txostenaren kopia bat bidaliko zaio.

7.3. Kalifikazioa epaimahaiak zehaztuko du, eta Otik 10era bitarteko zenbakizko eskalan emango da, hamartar bakarrarekin, eta kalifikazio hori letraz ere adieraziko da:

Aurkezteke(AG)
0 - 4,9: Suspentso (S)
5,0 - 6,9: Nahiko (N)
7,0 - 8,9: Oso ongi (OO).
9,0 - 10: Bikain (B)

Deialdiren batean defentsa eskubideari uko eginda, aurkezteke jarriko da.

Ikasturteko GRAL guztiak kalifikatu ondoren, ikastegiak "ohorezko matrikula" eman ahal izango die 9,0 kalifikazioa edo handiagoa lortu duten ikasleei, baina, betiere, gehienez ere Gradu Amaierako Lanaren defentsan kalifikaziorik onena lortu duten ikasleen %5ari.

7.4. Gradu amaierako lanen azken kalifikazioen berrikuspenak edo erreklamazioak unibertsitateko ebaluazio arautegiari jarraiki egingo dira baina epaimahaia tartean dagoenez, ebaluazioaren lehenengo berrikuspena epaimahaiak berak egingo du eta, ondoren, ikastegiko erreklamazio batzordeak emango du erabakia; erabaki horren kontra gorako errekurtsioa aurkeztu ahalko zaio unibertsitateko errektoreari.

7.5. Nolanahi ere, gradu amaierako lanen kalifikazioak urriaren 31 baino lehen ageri behar da matrikulatutako ikaslearen espedientean, gai honi dagokion

guía docente del TFG y ajustado a lo dispuesto en la memoria de verificación del título.

7.2. En caso de obtener la calificación de suspenso, el tribunal hará llegar un informe al estudiante o a la estudiante con las recomendaciones oportunas para la mejora del trabajo y su posterior evaluación. Se enviará también una copia del informe al director o directora.

7.3. La calificación se otorgará por parte del tribunal conforme a la siguiente escala numérica de 0 a 10, con expresión de un decimal, a la que se añadirá su correspondiente calificación cualitativa:

No Presentado (NP)
0 - 4,9: Suspenso (SS).
5,0 - 6,9: Aprobado (AP).
7,0 - 8,9: Notable (NT).
9,0 - 10: Sobresaliente (SB).

En caso de renunciar al derecho de defensa en una convocatoria, se hará constar un No Presentado.

La mención de "Matrícula de Honor" podrá ser otorgada por parte del centro una vez finalizado cada período de defensa, a un máximo del 5% de estudiantes que hayan obtenido las mejores calificaciones en sus defensas del TFG, y siempre que cuenten con una calificación igual o superior a 9,0, cuando así lo considere.

7.4. La revisión o reclamación de las calificaciones finales de los TFG se llevará a cabo de conformidad con lo previsto en la Normativa en materia de evaluación de la Universidad, aunque en ese caso, por tratarse de tribunal, la revisión de la evaluación en primera instancia se realizará por el mismo tribunal y en la siguiente instancia será resuelta por la Comisión de Reclamaciones del centro; cuya resolución será recurrible ante el Rector/Rectora de la Universidad en alzada.

7.5. En todo caso, las calificaciones del TFG deberán constar en el expediente del alumnado matriculado en dicha materia,

atalean.

XEDAPEN GEHIGARRIA

Unibertsitateko Gradu ko Batzordeari ahalmena ematen zaio arautegi hau garatzeko, bai eta arautegia aplikatzerakoan sor daitezkeen gorabeherak interpretatu eta ebazteko ere.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA

Indargabetuta geratzen da Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatean Gradu Amaierako Lana egin eta defendatzeari buruzko aurreko araudia, Gobernu Kontseiluak 2012ko maiatzaren 16an onartutakoa, eta Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitateko Akademia Antolakuntzako errektoreordeak 2012ko maiatzaren 21ean emandako erabakiaren bidez 2012ko ekainaren 19an EHAAn argitaratua.

AZKEN XEDAPENA. ARAUTEGIA INDARREAN JARTZEA

Arautegi hau UPV/EHUko Gobernu Kontseiluak behin onartuta Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunean sartuko da indarrean, eta 861/2010 EDk aldatutako 1393/2007 EDk araututako tituluei aplikatuko zaie.

antes del 31 de octubre.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Se habilita a la Comisión de Grado de la Universidad para el desarrollo de esta normativa, así como para la interpretación y resolución de cuantas cuestiones se planteen en su aplicación.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Queda derogada la anterior Normativa sobre la elaboración y defensa del Trabajo fin de grado en la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea aprobada por Consejo de Gobierno de Gobierno de la UPV/EHU de 16 de mayo de 2012, y publicada en BOPV el 19 de junio de 2012 por Resolución 21 de mayo de 2012, del Vicerrector de Ordenación Académica de la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea.

DISPOSICIÓN FINAL. ENTRADA EN VIGOR

Esta normativa entrará en vigor a partir del día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco, tras su aprobación por el Consejo de Gobierno de la UPV/EHU, y serán de aplicación a los títulos regulados por el R.D. 1393/2007, modificado por el R.D. 861/2010.