

GAITUZ 2023

ESKARI ORRIA / SOLICITUD

2.IBILBIDEA / ITINERARIO 2

UPV/EHUko IRAKASLEEN GARAPEN AKADEMIKORAKO LAGUNTZEN DEIALDIA
CONVOCATORIA DE AYUDAS PARA EL DESARROLLO ACADÉMICO DEL PROFESORADO DE LA UPV/EHU

ESKATZAILEAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

NAN/DNI	Izen Abizenak/Nombre y apellidos	Telef. mugikorra/Teléf. móvil
Helbide Elektronikoa/Correo Electrónico	Saila/Departamento	
Zentroa/Centro	Eraikina/Edificio	Campusa/Campus

UPV/EHUrekiko LOTURA / VINCULACIÓN CON LA UPV/EHU

Gaur egungo kontratu mota/Tipo de contrato actual	UPV/EHU n IIP urteak/Años total como PDI
---	--

GARAPEN AKADEMIKORAKO PLANA / PLAN DE DESARROLLO ACADÉMICO

Jarduera planaren justifikazioa, dagokion ibilbidearen helburuak lortzeko zer-nolako garrantzia izango duten eta zer emaitza espero diren adierazi / Justificación del plan de actividades presentado, señalando su relevancia para el logro de las metas del itinerario correspondiente, así como los resultados esperados

--

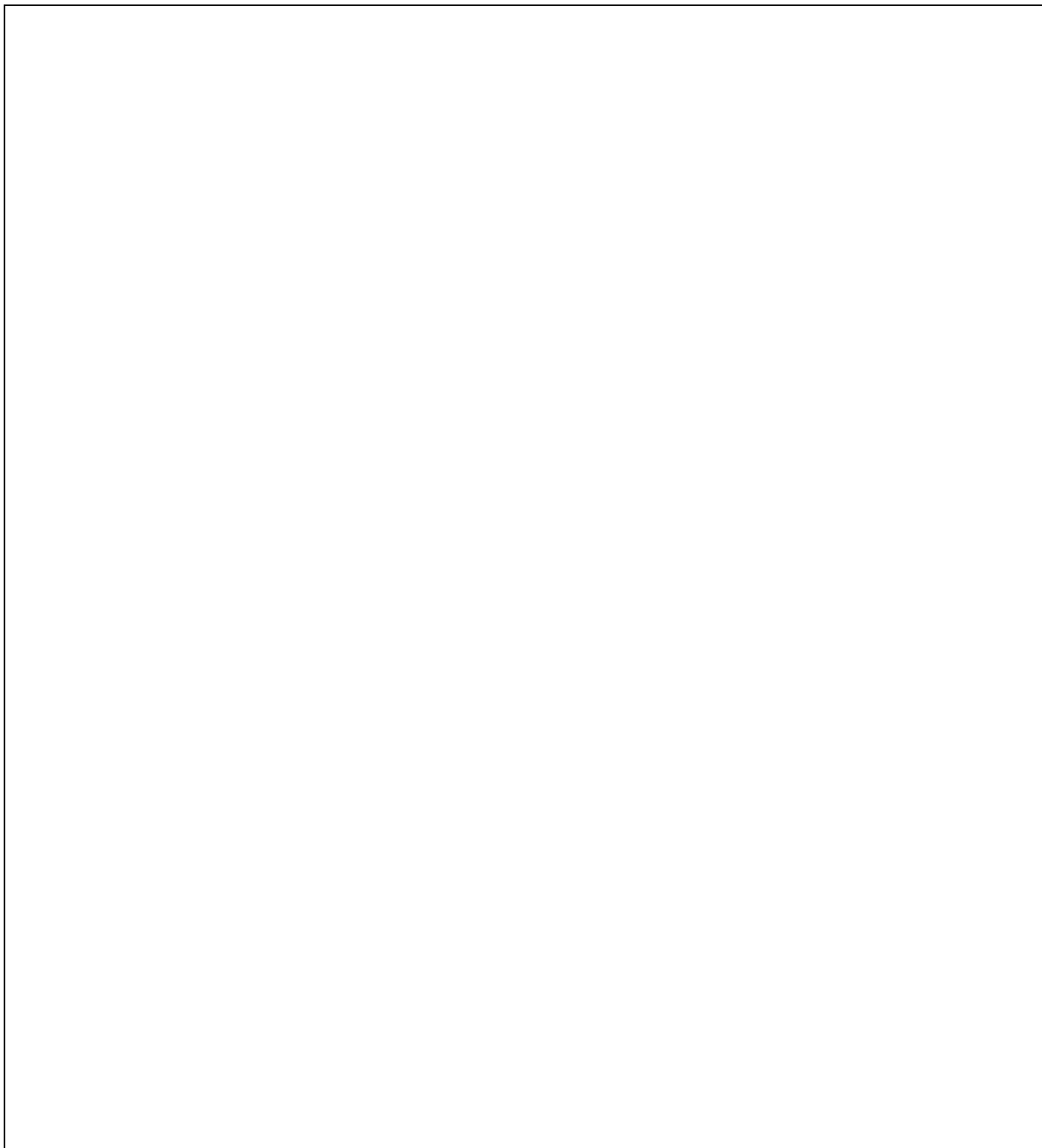


Universidad
del País Vasco

Euskal Herriko
Unibertsitatea

NAZIOARTEKO
BIKAINASUN
CAMPUSA
CAMPUS DE
EXCELENCIA
INTERNACIONAL

GRADUAREN ETA HEZKUNTZA BERRIKUNTZAREN ARLOKO ERREKTOREORDETZA
VICERRECTORADO DE GRADO E INNOVACIÓN EDUCATIVA



SAILEKO ZUZENDARIAREN ONIRITSIA / VISTO BUENO DIRECTOR/DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO

2. IBILBIDEA/ITINERARIO 2

EGONALDIA (Gehienez 1) / ESTANCIA (Máximo 1)

<p>Egonaldiaren, tokiaren eta harrera erakundearen eta pertsonaren izen ofizialak/ Nombre oficial de la estancia, lugar e institución y persona de acogida.</p>			
<p>Burutu nahi diren ekintzen Deskribapena/ Descripción de las actividades que se pretenden realizar</p>			
<p>Inskripzioaren gastuak/ Gastos de inscripción</p>	<p>Bidai gastuak/ Gastos Viaje</p>	<p>Lo gastuak/ Gastos alojamiento</p>	<p>Janari gastuak/ Gastos manutención</p>
<p>Datak/ Fechas</p>		<p>Klase eta tutoretza orduetatik kanpo/ Fuera del horario de clases y tutorías</p>	

NORBERE DIZIPLINA ARLOAREKIN LOTUTAKO IRAKASKUNTZA BILTZARRA (Gehienez 1)

CONGRESO DE DOCENCIA EN EL ÁMBITO DISCIPLINAR PROPIO (Máximo 1)

Kongresuaren izena eta Lekua/ Nombre oficial del congreso y Lugar			
Burutu nahi diren ekintzen Deskribapena/ Descripción de las actividades que se pretenden realizar			
Aurkeztuko den lanaren titulua/ Título del trabajo a presentar			
Inskripzioaren gastuak/ Gastos de inscripción	Bidai gastuak/ Gastos Viaje	Lo gastuak/ Gastos alojamiento	Janari gastuak/ Gastos manutención
Biltzarraren Datak/ Fechas del Congreso	Asistentzia Datak/ Fechas de Asistencia	Klase eta tutoretza orduetatik kanpo/ Fuera del horario de clases y tutorías	ONLINE

ATZERRIKO HIZKUNTZAREN IRAKASKUNTZA (Gehienez 1)
DOCENCIA EN LENGUA EXTRANJERA (Máximo 1)

Akademiaren izena eta Lekua / Nombre de la academia y Lugar

Irakasle partikularra izanez gero, datu identifikatzaileak / *En caso de ser profesor particular, datos identificativos*

Burutu nahi diren ekintzen Deskribapena / Descripción de las actividades que se pretenden realizar

Gastuak zehaztuta / Gastos detallados

Data zehatzak / Fechas que comprende

**Klase eta tutoretza orduetatik kanpo /
Fuera del horario de clases y tutorías**

GEHITU BEHARREKO DOKUMENTUAK

1. GAITUZ 2. ibilibideko eskabidea, Sailaren oniritziarekin.
2. UPV/EHUko lanpostuen zerrendaren ziurtagiria.
3. Ikasturte honetan esleitutako irakaskuntza jardueraren ziurtagiria.
4. 1. eranskina 2. oinarriko egoeretan ez egoteko aitorpena, eta beste administrazio baten laguntzarik ez jasotzekoa.
5. DOCENTIAZ ebaluazioaren ziurtagiria, eta lortutako puntuazioa.
6. 2. eranskina DOCENTIAZen parte hartzeko konpromiso aitorpena
7. Irakaskuntzaren Berrikuntzako proiektuetan parte hartzeko ziurtagiria.
8. Irakasle-ikertzaileen arloko Errektoreordetzak emandako lizentzia.
9. 3. eranskina. Lizentzia eskatzeko konpromiso aitorpena.
10. Curriculum laburtua (7 orri, gehienez)
11. Banku titulartasunaren ziurtagiria.
12. Egonaldia egiteko onespren gutuna/gonbidapena.
13. 2021/2022ko irakats betebeharra, atzerriko hizkuntzan irakasteko justifikazioa.
14. Saileko zuzendaritzaren baimena atzerriko hizkuntzan irakasten laguntzeko jardueretara joateko, eskola eta tutoretza orduetatik kanpo.
15. Sailaren ziurtagiria, adierazteko eskatzaileari dagokion plazako eskolak atzerriko hizkuntzan emango direla etorkizunean.
16. Alta fiskala eta irakasleen jarduera ekonomiko partikularren errolda aitorpena atzerriko hizkuntzan irakasten laguntzeko jarduerak direla eta.
17. Kongresuan aurkeztu beharreko komunikazioa, ponentzia edo posterra.
18. Komunikazioa onartu izanaren ziurtagiria.
19. Biltzarraren izaeraren justifikazioa: batzordea eta komunikazioak hautatzeko prozedura.
20. Ibilgailu pribatua erabiltzeko eskaera

DOCUMENTOS A ADJUNTAR

1. Solicitud GAITUZ itinerario 2, con visto bueno Dirección Departamento.
2. Certificado de relación de puestos de trabajo en la UPV/EHU.
3. Certificado actividad docente asignada en el presente curso académico.
4. Anexo 1. Declaración de no incurrir en ninguna circunstancia de la Base 2, y no percibir ayudas de otra administración.
5. Certificado evaluación DOCENTIAZ, y puntuación obtenida.
6. Anexo 2. Declaración compromiso participación DOCENTIAZ
7. Certificado participación en proyectos de Innovación Docente.
8. Licencia emitida por Vicerrectorado PDI.
9. Anexo 3. Declaración de compromiso de solicitud de licencia.
10. Curriculum abreviado (máximo 7 hojas)
11. Certificado de titularidad bancaria.
12. Carta de aceptación/invitación para la realización de estancia
13. Encargo Docente 2021/22 justificativo de docencia en lengua extranjera.
14. Autorización Dirección Departamento para actividades de apoyo a docencia en lengua extranjera, fuera del horario de clase y tutorías.
15. Certificado del Departamento, indicando futura impartición de docencia en lengua extranjera de la plaza de la persona solicitante
16. Alta fiscal y Declaración censal de actividades económicas profesorado particular actividades de apoyo a la docencia en lengua extranjera.
17. Comunicación, ponencia o poster a presentar en Congreso.
18. Certificación de aceptación de la comunicación.
19. Justificación del carácter del congreso: comité y procedimiento selección comunicaciones.
20. Solicitud de uso de vehículo privado.