

Guía para miembros del tribunal

Una vez los alumnos hayan subido su trabajo a la plataforma cada miembro del tribunal de un TFG recibirá un correo por cada uno de los trabajos que tenga asignados.

De: addi@ehu.eus Enviado el: miércoles 2
Para:
CC:
Asunto: ADDI: Tiene acceso a un nuevo trabajo/Lan berria irakurtzeko baimena duzu

Estimad@,
Jaun/Andrea,

Epaimahaiko kidea zarenez, lan hau irakurtzeko baimena daukazu:
Como miembro del tribunal de evaluación, tiene acceso al siguiente trabajo:

Izenburua/Título: Aircraft performance with onboard water condensed from engine core exhaust for contrail prevention Helburuko bilduma/Colección: Máster Universitario en Ingeniería Industrial

Dokumentua jaisteko, helbide honetan sar daiteke:
Para poder acceder al documento, conéctese a la siguiente dirección:

<http://academico.ehu.eus/handle/123456789/131>

Esteka honetan ere, sar daiteke:
También puede acceder a:

<http://academico.ehu.eus/submissions>

Eskerrik asko! ¡Muchas gracias!

Equipo de ADDI-Académico/ADDI Akademikoko taldea

En el correo aparecerá el handle del trabajo y pinchando en él y tras identificarse con su correo electrónico o clave LDAP podrá leer y descargarse los archivos enviados por los alumnos.

[Inicio](#) → Escoger nombre de usuario

Escoger un método de acceso

Acceso mediante:

- [Autenticación mediante LDAP](#)
- [Autenticación mediante contraseña](#)

Utilizar la clave LDAP es la opción más sencilla

[Inicio](#) → Acceder

Este ítem está restringido

El ítem al que intenta acceder es un ítem restringido y requiere credenciales para verse. acceder al ítem.

Acceder a DSpace

Nombre de usuario:

— Usuario LDAP

Contraseña:

— Password LDAP

Acceder

Si se utiliza la opción Introducir nombre y contraseña DSpace la primera vez es necesario crear una contraseña, para ello clickamos en *¿olvido su contraseña?*

Este ítem está restringido

El ítem al que intenta acceder es un ítem restringido y requiere credenciales para acceder al ítem.

Acceder a DSpace

Correo electrónico:

Contraseña:

[¿Olvidó su contraseña?](#)

Acceder

Tecleamos la dirección de correo oficial (nombre.apellido@ehu.eus) y pulsamos otra vez en el botón *¿olvidó su contraseña?*

¿Olvidó la contraseña?

[Verifique el correo electrónico](#) → [Restablecer contraseña](#) → [Terminado](#)

Introduzca la dirección de correo electrónico que proporcionó cuando se registró con DSpace. Se le envía dirección con las instrucciones pertinentes.

Dirección de correo electrónico:

Introduzca la misma dirección con la que se registró.

Enviar información

Se recibe este mensaje:

Correo de verificación enviado

[Verifique el correo electrónico](#) → [Restablecer contraseña](#) → [Terminado](#)

Se ha enviado un correo a alcira.macias@ehu.es que contiene una URL especial e instrucciones de registro.

Llegará de la dirección addi@ehu.eus un correo electrónico con una url:
<http://academico.ehu.eus/forgot?token=0236e7....>

Pinchando en la URL se introduce la contraseña que se desea tener en la plataforma y se confirma.

Restablecer contraseña

Verifique el correo electrónico → Restablecer contraseña → Terminar

Por favor, introduzca una nueva clave en la casilla superior. Confírmela volviendo a teclearla en la segunda casilla, al menos seis caracteres.

Dirección de correo electrónico:

nombre.apellido@ehu.eus

Nueva contraseña:

Repita para confirmar:

[Restablecer contraseña](#)

Cuando el usuario se conecte, verá a una pantalla desde la que podrá acceder a los trabajos que ha dirigido y a aquellos en los que es miembro del tribunal.

Trabajos dirigidos:

Fecha de aceptación	Título	Remitente
2016-11-22	Aircraft performance with onboard water condensed from engine core exh ...	Alumno

Trabajos en los que figura como tribunal:

Fecha de aceptación	Título	Remitente
2016-11-22	Aircraft performance with onboard water condensed from engine core exh ...	Alumno

Pinchando en el enlace, accederá al documento.

También se puede acceder al trabajo, entrando en <http://academico.ehu.eus>, y pinchando en "Acceder" para identificarnos.

DSpace Repository

DSpace is a digital service that collects, preserves, and distributes digital material. Repositories are important tools for preserving an organization's legacy; they facilitate digital preservation and scholarly communication.

[Listar](#)

[Mi cuenta](#)

[Acceder](#)

Comunidades en DSpace

Elija una comunidad para listar sus colecciones

- [Trabajos Fin de Grado](#)
- [Trabajos Fin de Máster](#)

Si estamos en otro punto de la aplicación y queremos ver los trabajos que tenemos asignados, debemos pulsar en "Mis Tareas".

Mi cuenta

- [Salir](#)
- [Perfil](#)
- [Mis tareas](#)

Una vez que hemos accedido al trabajo que debemos evaluar, podemos descargar los ficheros, pulsando en el icono del folio.

TITULO DEL TFG

Alumno-Ape1 Alumno-Ape2, Alumno- Nombre Director-Ape1 Director-Ape2, Director-Nombre

GaurID: 33333-444444

URI: <http://academico.ehu.eus/handle/123456789/608>

[Mostrar el registro completo del ítem](#)

Ficheros en el ítem



Nombre: addi_esp.gif
Tamaño: 1.002Kb
Formato: imagen GIF
Descripción: LogoADDI



Este ítem aparece en la(s) siguiente(s) colección(ones)

- [FACULTAD](#)