

TRAMITACIÓN DE PERMISOS

PERMISOS DE HASTA 15 DÍAS

Documentación requerida:

1. IMPRESO CUMPLIMENTADO DE CONCESIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS (se adjunta modelo)
2. HOJA DE RECUPERACION DE CLASES (se adjunta modelo)
3. DOCUMENTACION QUE ACREDITE EL EVENTO , en los casos que no se pueda entregar documentación justificativa antes de disfrutar el permiso se entregará después certificado de asistencia.

La solicitud se entregará en la secretaría de cada Departamento para que el director/a o coordinador/a de sección departamental firme el Vº Bº, después se entregará en Decanato. El plazo de estos permisos será como mínimo **una semana antes de la fecha del disfrute de los mismos.**

PERMISOS DE 16 O MÁS DÍAS

Documentación requerida:

1. IMPRESO CUMPLIMENTADO (Se adjunta modelo)
2. INFORME FAVORABLE DEL DEPARTAMENTO
3. DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE EL EVENTO

El plazo de entrega de estos permisos será de **15 días antes de la fecha del disfrute de los mismos.**